REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GALOVAC
PROČELNICA

KLASA: 112-02/25-01/3
URBROJ: 2198/20-03/1-25-1
Galovac, 3. lipnja 2025. godine

Pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Galovac, na temelju članka 28. i 29. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19, 17/25 – dalje u tekstu: Zakon), raspisuje

Javni natječaj

za prijam u službu na neodređeno vrijeme na radno mjesto VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA PRAVNE POSLOVE I UREDSKO POSLOVANJE (1 izvršitelj/ica) u Jedinstveni upravni odjel Općine Galovac, uz probni rad u trajanju od tri mjeseca.

Kandidati koji se prijavljuju na Javni natječaj moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu, propisane člankom 12. stavkom 1. ZSNLS-a:

- punoljetnost
- hrvatsko državljanstvo
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

Osim općih uvjeta za prijam u službu kandidati moraju ispunjavati sljedeće posebne uvjete za prijam u službu:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij javne uprave, prava ili ekonomske struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje rada na računalu
- položen državni ispit.

Natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položen državni ispit uz obvezu da ispit polože u zakonskom roku.

U službu ne mogu biti primljene osobe za koje postoje zapreke iz članka 15. i 16. ZSNLS. U službu se prima na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca.

Na Javni natječaj se mogu javiti osobe oba spola, sukladno članku 13. stavak 2. Zakona o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“, broj 82/02, 69/17). Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

U pisanoj prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, OIB, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona/mobitela i elektroničku adresu).

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj kandidati su dužni priložiti sljedeće priloge:

a) životopis,
b) dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika domovnice) ili preslika osobne iskaznice,
c) dokaz o stručnoj spremi (presliku diplome kojom se potvrđuje ispunjavanje uvjeta stupnja obrazovanja (stručne spreme) i struke određene ovim Natječajem,
d) dokaz o radnom iskustvu ostvarenom na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje jedne godine, koji sadržavaju vrstu poslova koje je kandidat obavljao, vrstu stručne spreme tih poslova i razdoblje u kojem je obavljao te poslove (preslika ugovora o radu, rješenje ili potvrda poslodavca), a koje je evidentirano u elektroničkom zapisu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
e) uvjerenje Općinskog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak i da nije pravomoćno osuđen za kaznena djela iz članka 15. stavak 1. Zakona, ne starije od 6 (šest) mjeseci od dana objave ovog Natječaja,
f) vlastoručno potpisanu izjavu da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona,
g) dokaz o zdravstvenoj sposobnosti (uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti izabrani kandidat dostavlja prije donošenja rješenja o prijmu u službu).
h) dokaz o položenom državnom ispitu (ukoliko je kandidat položio državni ispit)
i) dokaz o pravu prednosti pri zapošljavanju sukladno posebnim propisima (ako kandidat ostvaruje takvo pravo)

Osobni podaci kandidata obradit će se isključivo u svrhu provedbe Javnog natječaja sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ broj 42/18) i uredbe (EU) 2016/679.

Dokumenti (isprave) prilažu se u neovjerenom presliku, a izabrani kandidat dužan je do donošenja rješenja o prijmu u službu dostaviti na uvid izvornike dokumenata priloženih uz prijavu .

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat po obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti prilikom zapošljavanja, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje tog prava, dužan je uz prijavu na Javni natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta propisanih posebnim zakonom, kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo to pravo. Također je dužan dostaviti dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor o radu, rješenje, odluka i sl.)

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), uz prijavu na Javni natječaj dužan je dostaviti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta Javnog natječaja i dokaze o ostvarivanju prava prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 103. Zakona o hrvatskim braniteljima.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“, broj 84/21) uz prijavu na Javni natječaj dužan je dostaviti dokaze koji su dostupni na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi/843.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 48. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“, broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto to pravo te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja samo pod jednakim uvjetima, u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba sa invaliditetom („Narodne novine“, broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), uz prijavu na javni natječaj dužan je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom, te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u Javnom natječaju. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz Javnog natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na Javni natječaj.
Kandidati koji ne ispunjavaju formalne uvjete iz Javnog natječaja, kao i oni koji nisu podnijeli pravodobnu i/ili urednu prijavu o tome će biti obaviješteni pisanim putem.

Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz Javnog natječaja obvezni su pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua. Ukoliko kandidat ne pristupi, smatra se da je povukao prijavu na Javni natječaj.

Na službenoj stranici Općine Galovac https://www.galovac.hr/ i na oglasnoj ploči Općine, kandidatima će biti dostupan opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava ovim Javnim natječajem.

Način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti, područje provjere te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru biti će objavljeni na internetskoj stranici Općine Galovac https://www.galovac.hr/ i na oglasnoj ploči Općine, a najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Pisane provjere na Javni natječaj, s dokazima o ispunjavanju uvjeta, podnose se **u roku 8 dana od dana objave Javnog natječaja u Narodnim novinama,** osobno ili poštom na

adresu: **Općina Galovac, Ulica I 113A, 23222 Galovac,** Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja, s obveznom naznakom: **„Javni natječaj za prijam u službu na neodređeno vrijeme na radno mjesto VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA PRAVNE POSLOVE I UREDSKO POSLOVANJE - NE OTVARAJ".**

Prijava se smatra podnesenom u roku ako je prije isteka roka zaprimljena u pisarnici Općine Galovac, Ulica I 113A, 23222 Galovac, a ako je prijava upućena poštom preporučeno ili predana ovlaštenom pružatelju poštanskih usluga, danom predaje pošti, odnosno ovlaštenom pružatelju poštanskih usluga smatra se danom predaje javnopravnom tijelu kojem je upućena.

O rezultatima Javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Nakon raspisivanja javnog natječaja ne mora se izvršiti izbor, ali se u tom slučaju donosi odluka o poništenju javnog natječaja. Protiv odluke o poništenju javnog natječaja nije dopušteno podnošenje pravnih lijekova. Odluka se dostavlja svim kandidatima prijavljenima na javni natječaj. Odluka o poništenju natječaja donosi se i u slučaju ukoliko se na javni natječaj ne prijavi niti jedan kandidat.

PROČELNICA

Marina Bilaver